RheinlandPfalz
AUFSICHTS- UND DIENSTLEISTUNGSDIREKTION

Kurfürstliches Palais
Willy-Brand-Platz 3
54290 Trier
Telefon 0651 9494-528
Telefax 0651 9494-712-896
pflanzenschutz@add.rlp.de
www.add.rlp.de

Formblatt der ADD für die Anzeige nach § 10 PflSchG (Beratung und Anwendung von Pflanzenschutzmitteln)

Anzeige senden an:	Absender: _____
Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion	Name, Vorname: _____
Willy-Brand-Platz 3	Straße / Nr.: _____
54290 Trier	PLZ / Ort: _____
Telefax 0651/9494-712-896	

☐ **über die Anwendung von Pflanzenschutzmitteln für Andere**
☐ **über die Beratung zur Anwendung von Pflanzenschutzmitteln**

☐ **Erstanzeige** ☐ **Änderungsanzeige**

1. Angaben zum Unternehmen

Unternehmensname: _____

Straße / Haus-Nr.: _____ PLZ, Ort: _____

Telefon: _____ Telefax: _____

Kreis: _____ E-Mail: _____

Bundesland: _____

2. Angabe zu Personen [1)2)]

2.1. Betriebsinhaber(in) / Geschäftsführerin(in): [1)2)] (siehe Erläuterungen auf der Rückseite)

_____
Name, Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort, Telefon

2.2. **Namen und Anschriften** der Person(en), unter deren Leitung **Pflanzenschutzmittel** (inkl. zum Vorratsschutz) **angewendet werden** sollen und der Person(en), die Pflanzenschutzmittel **anwenden / angewendet haben**, sowie der Person(en), welche über die Anwendung von PSM **beraten**

2.2.1. Anwender(in) / Berater(in): [1)2)]

Name, Vorname	Straße / Nr.	PLZ, Ort	Scheckkarte (beigefügt) Datum Beginn erster Fortbildungszeitraum [4) 6)]	Datum der aktuell gültigen Fort -/ Weiterbildung

2.2.2. Leiter(in): [1)2)]

Name, Vorname	Straße / Nr.	PLZ, Ort	Scheckkarte (beigefügt) Datum Beginn erster Fortbildungszeitraum [4) 6)]	Datum der aktuell gültigen Fort -/ Weiterbildung [5)]

Wichtig:
Diese Anzeige ist nur vollständig, wenn eine Kopie der Vor- und Rückseite des Sachkundenachweises (Scheckkarte) beigefügt ist. Ist der Beginn des Fortbildungszeitraumes des Sachkundenachweises älter als 3 Jahre, wird zusätzlich ein Nachweis der aktuellen Fort -/ Weiterbildung benötigt.

3. Angaben zur Art des Betriebes und der beabsichtigten Tätigkeit

3.1. **Art des Betriebes** (Mehrfachnennung möglich) [1)]

☐ Lohnunternehmen
☐ Maschinengemeinschaft
☐ Maschinenring
☐ Landwirtschaftlicher Betrieb
☐ Kommunale Einrichtung
☐ Ländliche Genossenschaft
☐ Landhandel
☐ Schädlingsbekämpfer
☐ Gartenbau, Garten- und Landschaftsbau
☐ Sonstige:

3.2. **Tätigkeitsbereiche** (Mehrfachnennung möglich) [1)]

Anwendung von Pflanzenschutzmitteln in/im/auf

☐ Landwirtschaft
☐ Gemüse/Obstbau/Zierpflanzenbau
☐ Baumschulen (incl. Weihnachtsbaumkulturen)
☐ Forstwirtschaft
☐ Weinbau
☐ Gartenbau unter Glas
☐ Vorratsschutz
☐ Garten- und Landschaftsbau
☐ Gleisanlagen
☐ anderen nicht landwirtschaftlich, forstwirtschaftlich oder gärtnerisch genutzten Flächen
☐ Holzschutz
☐ Saatgutbeizung
☐ Sonstige Bereiche
☐ Kommunale Bereiche/Öffentliches Grün

4. Information zum Datenschutz

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt nach Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. e und Abs. 3 Satz 1 lit. b Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) i.V.m. § 3 Landesdatenschutzgesetz (LDSG) zur Wahrnehmung einer im öffentlichem Interesse liegenden Aufgabe der ADD. Vorliegend sind Ihre Daten gemäß § 10 PflSchG in Verbindung mit der Landesverordnung über die Zuständigkeiten auf dem Gebiet des Pflanzenschutzes zu erheben. Hinsichtlich unserer Informationspflicht nach Art. 13 und 14 DSGVO und den Ihnen zustehenden Betroffenheitsrechten nach Art. 15 ff. DSGVO weisen wir auf die Datenschutzerklärung auf unserer Homepage https://add.rlp.de/de/themen/pflanzenschutz/pflanzenschutzmittel/anwendung-von-pflanzenschutzmitteln-fuer-andere-und-beratung/ hin.

_____

Ort, Datum Unternehmensinhaber(in) / Unternehmensleiter(in) / Geschäftsführer(in)

Erläuterung:

[1)] Veränderung des Personenkreises (siehe I. 1. ; 2.1 und 2.2) und solche, die die Betriebsangaben betreffen (siehe I. 1.1) sowie die Aufgabe des Betriebes sind der ADD, als zuständige Behörde, **unverzüglich** mitzuteilen.

[2)] 1. Diejenigen Personen, die zur Anwendung von Pflanzenschutz- und Vorratsschutzmaßnahmen laut Gesetz berechtigt sind, wurden über die in diesem Fragebogen enthaltenen Angaben zur Person unterrichtet.

[3)] Die erhobenen Daten werden ausschließlich im Sinne der §§ 9 und 10 PflSchG verwendet und nicht an Dritte weitergegeben. Sie unterliegen dem **Datenschutz**.

[4)] **Eine Kopie des Sachkundenachweises (Scheckkarte) ist beizufügen.**

[5)] Ein Nachweis der aktuelle Fort-/Weiterbildung ist zusätzlich beizufügen, wenn der Sachkundenachweis älter als 3 Jahre ist.

[6)] In RLP ist das DLR Rheinhessen-Nahe-Hunsrück und Rheinpfalz für die Anerkennung der Berufsabschlüsse bzw. das Ausstellen der Sachkundenachweise zuständig.

Bitte nutzen Sie das Internetportal „Sachkunde“ unter www.dlr.rlp.de