|  |  |
| --- | --- |
| An das  Ministerium des Innern und für Sport  Referat 383  Schillerplatz 3 - 5  55116 Mainz | **Programmjahr 2023** |
| An die  Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion  Referat 21b  Willy-Brandt-Platz 3  54290 Trier | Klicken Sie hier, um Text einzugeben., Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.  (Ort, Datum) |
| **Antrag auf Gewährung einer Zuwendung für das**  **Modellvorhaben „Innenstadt-Impulse"** | |

|  |
| --- |
| **1. Antragsteller** |
| **Name:**  mit Angabe der Verbandsgemeinde und des Landkreises  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Anschrift:**  Straße, Hausnummer, PLZ, Ort  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Bankverbindung:**  IBAN, BIC, Geldinstitut  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Auskunft erteilt:**  Name, Amtsbezeichnung, Telefon, E-Mail-Adresse  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **2. Maßnahmen** |
| Erstellen Sie eine Maßnahmenübersicht mit einer möglichst kurzen, aber eindeutigen Zusammenfassung der Maßnahmen (nummerierte Aufstellung).  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Gesamtkosten**  Angabe der Gesamtkosten und der davon zuwendungsfähigen Gesamtkosten der diesem Antrag zu Grunde liegende(n) Maßnahme(n). | |
| Gesamtkosten | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Euro |
| - davon zuwendungsfähige Gesamtkosten | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Euro |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Zuwendungen**  Angabe des beantragten Zuweisungsbetrages. | |
| Zu den zuwendungsfähigen Gesamtkosten wird hiermit folgende Zuwendung beantragt: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Euro |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Finanzierungen**  Die Gesamtfinanzierung muss sich aus der Summe der Einzelfinanzierungspläne der entsprechenden Anlagen ergeben. | |
| Gesamtkosten | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Euro |
| Gesamtfinanzierung (Finanzierungsmittel) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Euro |
| - davon: Zuwendungen Dritter | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Euro |
| Eigenmittel | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Euro |
| - davon sollen voraussichtlich mit Krediten  finanziert werden | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Euro |
| Ungedeckt (beantragte Zuweisung) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Euro |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6. Fälligkeit der Gesamtkosten** | | |
| Von den Gesamtkosten fallen voraussichtlich an: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Euro | | |
| Zeitraum | Gesamtkosten  Euro | davon zuwendungsfähige Gesamtkosten  Euro |
| im laufenden Jahr 2023 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 2024 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 2025 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Anlagen:**

Dem Antrag, welcher sowohl ADD als auch MdI einzureichen ist, werden entsprechend als Bestandteile folgende Anlagen beigefügt:

Anlage 1: Abgrenzung und Beschreibung des Förderbereichs im Hinblick auf die Zentrumsqualität inkl. graphischer Darstellung des Fördergebiets mit Übersichtsplan der Einzelvorhaben

Anlage 2: jeweils ausgefüllte Projektblätter

Anlage 3: Übersicht über involvierte Akteurinnen und Akteure entsprechend der in Anlage 2 dargestellten Maßnahme(n)/Teilmaßnahme(n)

Ggf. Verträge, Vereinbarungen, Gutachten, etc.

Ggf. vertragliche Vereinbarungen zur Sicherung der künftigen Nutzung einschl. der Liquiditäts- und steuerrechtlichen Unbedenklichkeit der Investitionen Dritter

Übersicht der Haushalts- und Finanzlage sowie Berechnung der freien Finanzspitze

Stellungnahme der Aufsichtsbehörde (Kreisverwaltung bzw. ADD) gemäß Muster (Teil II/Anlage 2 zu § 44 Abs. 1 VV-LHO)

Ggf. technische Unterlagen (Pläne, Leistungsbeschreibungen, Kostenberechnungen u.a.)

Ggf. weitere Anlagen:

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Die Antragstellerin erklärt, dass die diesem Antrag zu Grunde liegende(n) Maßnahme(n)/ Teilmaßnahme(n) noch nicht begonnen ist/sind und auch nicht vor der Bekanntgabe des Zuwendungsbescheids bzw. vor der etwaigen Genehmigung des vorzeitigen Beginns in Angriff genommen wird/werden. Als Vorhabenbeginn sind grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages sowie die Aufnahme von Eigenarbeiten zu werten.

Die Antragstellerin erklärt, dass sie für die Maßnahme(n)/Teilmaßnahme(n) zum Vorsteuerabzug

berechtigt ist – er beträgt Klicken Sie hier, um Text einzugeben. Euro.

teilweise berechtigt ist.

nicht berechtigt ist.

Die Antragstellerin erklärt, dass für die Umsetzung der Maßnahme(n)/Teilmaßnahme(n) keine gleichzeitige Inanspruchnahme von Fördermitteln anderer Bundes- oder Landesprogramme oder Mitteln der EU vorgesehen ist.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Unterschrift)

Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

(Vor- und Nachname der vertretungsberechtigten Person)

**Anlage 1**

|  |
| --- |
| **Antragsteller**:  Name (mit Angabe der Verbandsgemeinde und des Landkreises)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Abgrenzung und Beschreibung des Förderbereichs** |

Die Abgrenzung des räumlichen und funktionalen Förderbereichs (Förderbereiche sind grundsätzlich Innenstädte, Stadt- oder Ortsteile mit Zentrumsqualität) ist in der beigefügten Karte graphisch dargestellt. Die Einzelmaßnahmen entsprechend Anlage 2 sind farbig markiert und bezeichnet.

|  |
| --- |
| **Nachvollziehbar begründete Abgrenzung des Förderbereichs im Hinblick auf die Zentrumsqualität:**  Bitte detaillierte Begründung entsprechend den in 8.6 genannten beispielhaften Kriterien beifügen.  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| **Beschreibung des Förderbereichs:**  Bitte detaillierte Beschreibung des Förderbereichs anhand von:   1. **einschlägigen Problemlagen und der Ausgangslage vor Ort und**   Klicken Sie hier, um Text einzugeben.   1. **Handlungsfeldern, Zielen, zu erwartenden Wirkungen der in Anlage 2 dargestellten Maßnahme(n)/Teilmaßnahme(n).**   Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

**Anlage 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Antragsteller**:  Name (mit Angabe der Verbandsgemeinde und des Landkreises)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| **Projektblatt** | **Nr.** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Bitte nummerieren Sie die Einzelmaßnahmen fortlaufend. |
| **Bezeichnung der Maßnahme**  Name der Maßnahme mit Angabe der laufenden Nummer entsprechend der Fördergegensätze (z.B. Innenstadtvision Zukunftskonzept Innenstadt (7.1 der Fördergrundsätze)).  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |

|  |
| --- |
| **Vorstellung der Maßnahme:**  Bitte detaillierte Projektbeschreibung und Begründung des Vorhabens:  Worin besteht der Handlungsdruck? (Problemdarstellung)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Was soll konkret umgesetzt werden? (Maßnahmenbeschreibung)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Welches Ziel und welcher Mehrwert soll mit den Maßnahmen verfolgt werden? (Zielsetzung)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  Wie und wann soll das Ziel erreicht werden? (Zeitplan)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Inhaltliche Zielsetzung und Handlungsbedarf:**  Bitte mit detaillierter Begründung. | |
| Werden die Belange der urbanen Sicherheit, des Umwelt- und Klimaschutzes bzw. der Klimaanpassung, der Inklusion sowie der Barrierefreiheit berücksichtigt? | |
| Ja | nein |
| Wenn ja, dann Begründung:  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| Wird ein wesentlicher Beitrag dazu geleistet, die Maßnahme auch über den Förderzeitraum hinaus zu verstetigen? | |
| Ja | nein |
| Wenn ja, dann Begründung:  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Besteht für die Einzelmaßnahme die Berechtigung zum Vorsteuerabzug?** | |
| Ja | nein |
| Falls ja, in welcher Höhe:  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ausgabenplan:** | | |
| Ausgabenart (beispielsweise Moderations- oder Konzept-leistungen, Sachausgaben etc.) | Konkrete Beschreibung der Ausgaben: Für was fallen die Kosten an? (Kauf/ Leasing etc.) | Euro |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Summe zuwendungsfähigen Ausgaben:** | | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finanzierungsplan** | Euro |
| Zuwendungsfähige Ausgaben | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| - sofern vorhanden: abzgl. Einnahmen, die mit dem Zuwendungszweck zusammenhängen; insb. öffentliche Zuwendungen, Leistungen privater Dritter (bitte unter \* erläutern) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Nicht gedeckte zuwendungsfähige Ausgaben | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| - davon beantragter Zuschuss (90 % der zuwendungsfähigen Ausgaben) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| - davon Eigenanteil | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| \*ggf. Erläuterung der mit dem Zuwendungszweck zusammenhängender Einnahmen (insbesondere öffentliche Zuwendungen, Leistungen privater Dritter)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |

**Anlage 3**

|  |
| --- |
| **Antragsteller**:  Name (mit Angabe der Verbandsgemeinde und des Landkreises)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Übersicht über involvierte Akteurinnen und Akteure entsprechend der in Anlage 2 dargestellten Maßnahme(n)/Teilmaßnahme(n)** |

|  |
| --- |
| **Beschreibung der Akteurskonstellationen:**  Bitte Auflistung der involvierten Akteurinnen und Akteure beifügen sowie Darstellung des Mehrwertes des Einbezugs und entsprechende Ansätze zur Kooperation.  (z.B.: 1. Werbegemeinschaft: Partner bei der Entwicklung und Durchführung von Aktionstagen, Impulsgeber zur Entwicklung einer Digitalisierungsstrategie für die Innenstadt und Partner beim Aufbau eines Online-Marktplatzes.  zusammenfassender Kooperationsansatz/Format: Gründung eines lokalen „Beirats Innenstadt“ als Ergebnis eines professionell begleiteten Workshop-Prozesses.)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |