

Gestalten Sie Ihre Zukunft
beim Land Rheinland-Pfalz



Rheinland-Pfalz

AUFSICHTS- UND
DIENSTLEISTUNGSDIREKTION

Sie möchten die Chance nutzen, um sich weiterzuentwickeln, neue Herausforderungen meistern und legen dabei Wert auf einen krisensicheren Arbeitsplatz? Dann sind Sie bei der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion (ADD) genau richtig!

Die **Gewahrsamseinrichtung für Ausreisepflichtige Ingelheim (GfA)** ist dem Referat 24 „Ausländer- und Flüchtlingswesen, Soziale Förderungen“ der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion Trier zugeordnet.

Ziel des Abschiebehaftvollzuges ist die Sicherstellung der Ausreiseverpflichtung im Rahmen des asyl- und aufenthaltsrechtlichen Verfahrens. Die Mitarbeiter im Abschiebehaftvollzugsdienst haben die Aufgabe auf die besondere Situation der untergebrachten Personen einzugehen und sie im Bedarfsfall an das weitere Fachpersonal in der Einrichtung zu vermitteln. Die Betreuung und Bewachung der untergebrachten Personen ist im Wechselschichtdienst rund um die Uhr an allen Tagen im Jahr zu leisten.

Zur Unterstützung unseres Teams bei der **GfA Ingelheim im Bereich „Gewahrsam“** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Beamtin / Beamter im Justizvollzugsdienst (m/w/d)

Besoldungsgruppe A 7 – A 9 LBesG, Vollzeit

- Vollzugliche Sicherungsaufgaben
- Stationsdienst und Aufsicht im Haftbereich
- Kontrolle und Bedienung der EDV-Technik und Sicherheitssysteme
- Kontrollgänge
- Begleitung interner und externer Personen im Haftbereich
- Durchführung und Überwachung bei Außenterminen, z.B. bei Ärzten, in Krankenhäusern und Gerichten
- Einweisung und Anleitung des eingesetzten Fremdpersonals

DAS BRINGEN SIE MIT

Eine erfolgreich abgelegte Laufbahnprüfung für den Zugang zum 2. Einstiegssamt des Justizvollzugsdienstes;

Erwartet werden außerdem eine hohe Leistungsbereitschaft und Belastbarkeit, Bereitschaft zu Wechselschichtdiensten, Team- und Durchsetzungsfähigkeit, soziale Kompetenz, sicheres Auftreten, EDV Grundkenntnisse und Grundkenntnisse in Microsoft Word und Excel sowie eine **Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B**. Fremdsprachenkenntnisse in Englisch/Französisch bzw. einer anderen Sprache sind von Vorteil.

DAS BIETEN WIR IHNEN

- **Vielfältige Tätigkeiten in der Landesverwaltung** | Raum für Veränderungen und persönliche Weiterentwicklung
- **Sicher, auch in Zukunft** | Krisensicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- **Gut vorgesorgt** | Gewährung einer Zulage nach dem LBesG RLP
- **Gesund bleiben** | Betriebliches Gesundheitsmanagement
- **Wissen und Fähigkeiten erweitern** | Fortbildungsangebote zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- **Familie und Beruf vereinbaren** | Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- **Kurze Wege zur Arbeit** | Zentral gelegene Standorte mit guter Verkehrsanbindung und kostenfreie Parkmöglichkeiten
- **Früher Ruhestand** | Bei Beamtinnen und Beamten des Vollzugsdienstes einer Abschiebehaftereinrichtung bildet das vollende 60. Lebensjahr die Altersgrenze

Weitere Informationen zur ADD finden Sie auch auf www.add.rlp.de

WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen auf dem Postweg oder per E-Mail an folgende Adresse:

Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion

Personalreferat

Willy-Brandt-Platz 3

54290 Trier

oder bewerbung@add.rlp.de

Weitere Informationen rund um Ihre Bewerbung

Das Land Rheinland-Pfalz fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion oder sexuellen Identität. Bei gleichwertiger Eignung werden Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind sowie schwerbehinderte Menschen, bei entsprechender Eignung, bevorzugt berücksichtigt.

Auf Wunsch wird die Möglichkeit einer Teilzeitbeschäftigung geprüft. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

Die postalisch eingereichten Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Ansonsten werden alle Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzgerecht vernichtet.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Landesdatenschutzgesetzes zu. Ausführliche Informationen zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer Internetseite unter dem Link: [Datenschutz_Stellenausschreibungen.pdf \(rlp.de\)](#)