

Gestalten Sie Ihre Zukunft
beim Land Rheinland-Pfalz



Rheinland-Pfalz

AUFSICHTS- UND
DIENSTLEISTUNGSDIREKTION

Sie möchten die Chance nutzen, um sich weiterzuentwickeln, neue Herausforderungen meistern und legen dabei Wert auf einen krisensicheren Arbeitsplatz? Dann sind Sie bei der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion (ADD) genau richtig!

Zur Unterstützung unseres Teams im Referat 24 " Soziale Förderungen, Ausländer- und Flüchtlingswesen " am **Standort Trier** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

SACHBEARBEITUNG (m/w/d) **im Bereich der Wohngeldaufsicht**

Vollzeit, unbefristet, Beamte im 3. EA, Übernahme bis: A 11 LBesG oder für Beschäftigte EG 11 TV-L

Fachaufsicht über die Wohngeldstellen des Landes Rheinland-Pfalz sowie die Fachaufsicht über die zuständigen Stellen nach dem Landeswohnraumförderungsgesetz

Tätigkeitsschwerpunkte sind:

- Beratung der Wohngeldstellen sowie der zuständigen Stellen nach dem Landeswohnraumförderungsgesetz hinsichtlich der gesetzlichen Bestimmungen und Möglichkeiten nach den jeweiligen rechtlichen Regelungen
- Vor-Ort-Kontrollen: Vorbereitung, Durchführung und Auswertung von Prüfungen der Wohngeldstellen (44) und der zuständigen Stellen nach dem Landeswohnraumförderungsgesetz im Rahmen von landesweiten Vor-Ort-Kontrollen, insbesondere durch das Erarbeiten von Prüfungskonzepten, Erörtern von Prüfungsfeststellungen mit den geprüften Stellen, Entwerfen von Prüfungsmitteilungen und anderen Prüfberichten
- Bearbeitung von Prüfungsmitteilungen übergeordneter Prüfungseinrichtungen
- fortlaufende Entwicklung von Prüfungsschwerpunkten



- Erstellung und Entwicklung von Konzepten und rechtsgültigen Formularen
- Regelmäßige regionale Besprechungen mit den Wohngeldstellen mit Beiträgen des Teams der Wohngeldaufsicht

DAS BIETEN WIR IHNEN

Als zentrale Verwaltungsbehörde des Landes Rheinland-Pfalz erfüllt die Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion vielseitige und abwechslungsreiche Aufgaben – von der Kommunalaufsicht, über soziale Bereiche, die Schulaufsicht bis hin zu Landwirtschaft, Weinbau und Wirtschaftsrecht.

- **Sicher, auch in Zukunft** | Krisensicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- **Transparente Verdienstmöglichkeiten** | Übernahme bis A 11 LBesG im Beamtenverhältnis (Aufstiegsmöglichkeiten sind im Rahmen des regulären Beförderungsverfahrens grundsätzlich gegeben) oder Eingruppierung in die EG 11 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) im Beschäftigtenverhältnis
- **Vielfältige Tätigkeiten in der Landesverwaltung** | Raum für Veränderungen und persönliche Weiterentwicklung
- **Gut vorgesorgt** | Attraktive Konditionen im Rahmen einer betrieblichen Altersvorsorge
- **Gesund bleiben** | Betriebliches Gesundheitsmanagement
- **Flexibel und mobil Arbeiten** | Flexible Arbeitszeiten, keine Kernzeit und die Möglichkeit von zu Hause zu arbeiten
- **Wissen und Fähigkeiten erweitern** | Fortbildungsangebote zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- **Familie und Beruf vereinbaren** | Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- **Kurze Wege zur Arbeit** | Zentral gelegene Standorte mit guter Verkehrsanbindung
- **Miteinander fördern** | Veranstaltungen und Freizeitgruppen für Mitarbeitende



- **Dienstrad** | Möglichkeit zur Teilnahme am Fahrrad-Leasing

Ausführliche Informationen zu unseren Angeboten für Mitarbeitende finden Sie auch auf [add.rlp.de/beruf-und-karriere](https://www.add.rlp.de/beruf-und-karriere)

DAS BRINGEN SIE MIT

- für das Beamtenverhältnis: Laufbahnprüfung für das dritte Einstiegsamt (ehemals gehobener Dienst) der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen im Bereich der Kommunal, Landes oder Bundesverwaltung
- bei Einstellung im Beschäftigtenverhältnis: erfolgreich abgeschlossenen Angestelltenlehrgang II oder einen Abschluss als Bachelor of Laws im Studiengang Rechtswissenschaft, Abschluss einer Verwaltungs- und Wirtschaftsakademie (VWA) als Verwaltungs-Betriebswirt:in oder Abschluss als Diplom-Jurist:in
- Führerschein der Klasse B

Darüber hinaus wären wünschenswert bzw. von Vorteil

- ausgeprägte Teamfähigkeit und Lernbereitschaft
- schnelle Entscheidungsfähigkeit und selbstständiges Arbeiten
- selbstsicheres Auftreten und Durchsetzungsfähigkeit
- schnelle Auffassungsgabe bei umfangreichen Sachverhalten
- gute Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Außendiensttätigkeit
- Bereitschaft zur Mitwirkung im Krisenfall

WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Abschlusszeugnis) per E-Mail oder auf dem Postweg bis zum **08.04.2026** an folgende Adresse:



personal@add.rlp.de

oder

Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion

Personalreferat

Willy-Brandt-Platz 3

54290 Trier

Weitere Informationen rund um Ihre Bewerbung

Das Land Rheinland-Pfalz fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiter*innen. Wir wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion oder sexuellen Identität. Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt, soweit nicht in der Person der anderen Bewerber*innen liegende Gründe von größerem rechtlichen Gewicht entgegenstehen. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt. Auf Wunsch wird die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung geprüft.

Wir bitten Sie, Ihre Bewerbungsunterlagen nur als Kopien (ohne Mappen) einzureichen, da keine Rücksendung erfolgt.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Landesdatenschutzgesetzes zu. Ausführliche Informationen zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer Internetseite unter dem Link: [Datenschutz . Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion \(rlp.de\)](#)