

**Gestalten Sie Ihre Zukunft**  
beim Land Rheinland-Pfalz



Rheinland-Pfalz

AUFSICHTS- UND  
DIENSTLEISTUNGSDIREKTION

Sie möchten die Chance nutzen, um sich weiterzuentwickeln, neue Herausforderungen meistern und legen dabei Wert auf einen krisensicheren Arbeitsplatz? Dann sind Sie bei der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion (ADD) genau richtig!

Die **Aufnahmeeinrichtung für Asylbegehrende (AfA) am Standort Kusel** ist dem Referat 25 „Fluchtaufnahme, Gewahrsamseinrichtung für Ausreisepflichtige“ der Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion Trier zugeordnet.

Zur Unterstützung unseres Teams bei der **AfA Kusel** suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

## **Fachinformatiker:in für Systemadministration** **(m/w/d)**

EG 6 Tarifvertrag der Länder (TV-L), Vollzeit

- **Gewährleistung der Funktionsfähigkeit von IT-Geräten**
  - hierzu gehören insbesondere PCs, Notebooks, Bildschirme, Drucker, Kopierer, Telefone
- **Sicherstellung der verwaltungsmäßigen Abwicklung bei Beschaffung und Inventarisierung**
  - Administration und Inbetriebnahme von PCs, Notebooks und Druckern
  - Einrichten und Administration der Netzwerksicherheit der Clients
  - Abwicklungen von Reparaturen innerhalb der Gewährleistung/Garantie von dezentralen IT-Geräten (PCs, Drucker, Notebooks)
  - Beschaffung von IT-Ausstattung
  - Aussonderung von IT-Hardware
- **Mitarbeit in anderen Aufgabenbereichen**

## DAS BRINGEN SIE MIT

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung zum Fachinformatiker (Systemintegration),
- Altersentsprechender, den Anforderungen gem. § 20 Abs. 9 IfSG genügender Masernschutz (muss bei Aufnahme der Beschäftigung vorliegen).

Darüber hinaus wäre wünschenswert bzw. von Vorteil:

- Erfahrung mit Client-/ Serversystem auf Microsoft-Basis,
- Erfahrung im Umfeld von Virtualisierung unter Citrix und VMware,
- Kenntnisse in der IT-Sicherheit und Datenschutz,
- MCSE-Qualifizierungen,
- Ausgeprägte Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit und selbstbewusstes Auftreten sowie keine Berührungängste gegenüber Menschen anderer Kulturkreise,
- Bereitschaft zur Mitwirkung in Krisensituationen

## DAS BIETEN WIR IHNEN

- **Vielfältige Tätigkeiten in der Landesverwaltung** | Raum für Veränderungen und persönliche Weiterentwicklung
- **Sicher, auch in Zukunft** | Krisensicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- **Transparente Verdienstmöglichkeiten** | Eingruppierung in die **EG 6** des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L), befristet bis zum 31.12.2026.
- **Gut vorgesorgt** | Attraktive Konditionen im Rahmen einer betrieblichen Altersvorsorge und vermögenswirksamer Leistungen
- **Gesund bleiben** | Betriebliches Gesundheitsmanagement
- **Wissen und Fähigkeiten erweitern** | Fortbildungsangebote zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- **Familie und Beruf vereinbaren** | Familienfreundliche Arbeitsbedingungen

Weitere Informationen zur ADD finden Sie auch auf [www.add.rlp.de](http://www.add.rlp.de)

## WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen auf dem Postweg oder per E-Mail bis zum **09.02.2025** an folgende Adresse:

**Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion**  
**Personalreferat**  
**Willy-Brandt-Platz 3**  
**54290 Trier**

oder [bewerbung@add.rlp.de](mailto:bewerbung@add.rlp.de)

### Weitere Informationen rund um Ihre Bewerbung

Das Land Rheinland-Pfalz fördert aktiv die Gleichbehandlung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir wünschen uns daher ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion oder sexuellen Identität. Bei gleichwertiger Eignung werden Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind sowie schwerbehinderte Menschen, bei entsprechender Eignung, bevorzugt berücksichtigt.

Auf Wunsch wird die Möglichkeit einer Teilzeitbeschäftigung geprüft. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeit erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

Die postalisch eingereichten Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Ansonsten werden alle Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzgerecht vernichtet.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Landesdatenschutzgesetzes zu. Ausführliche Informationen zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer Internetseite unter dem Link: [Datenschutz\\_Stellenausschreibung.pdf \(rlp.de\)](#)